



بسمه تعالی

شیوه نامه آموزشی دانشگاه گیلان ویژه نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹

با عنایت به تداوم شیوع ویروس کرونا در کشور، ضمن تشکر از همراهی شما با نظام آموزش الکترونیکی، توجه دانشجویان عزیز را به موارد مندرج در این شیوه نامه جلب می نماید.

شیوه نامه زیر در چهار بخش به تفکیک کلیات، مقطع کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری تدوین شده است. در این شیوه نامه سعی شده است تا با در نظر گرفتن شرایط ویژه ناشی از انتشار ویروس کرونا در کشور و با آگاهی از مسئولیت‌های خطیر دانشگاه، بر اساس سند ابلاغی (موضوع نامه های شماره ۲/۸۶۳ مورخ ۹۹/۰۱/۱۱ و شماره ۲/۱۹۰۱۷۵ مورخ ۹۹/۰۹/۰۸) و آئین نامه های آموزشی دانشگاه ترتیبی اتخاذ گردد ضمن ارائه تسهیلات لازم به دانشجویان، کمترین آسیب به امر آموزش وارد شود.

ضوابط مندرج در این شیوه نامه به دانشجویانی که پذیرش آنها بر پایه آموزش الکترونیکی بوده است، قابل تعمیم نمی باشد و این دسته از دانشجویان به جز نحوه برگزاری آزمون میان ترم و پایان ترم، تابع مقررات قبلی خود هستند.

بخش اول: کلیات

۱- از آنجا که کلاسهای نظری نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹ بصورت غیرحضور و برخط برگزار می شوند. لازم است دانشجویان برای موفقیت در تحصیل در این نظام آموزشی با مراجعه مستمر به سامانه تبادل محتوای الکترونیکی به آدرس ecent2.guilan.ac.ir (با کلمه کاربری و رمز ورود: شماره دانشجویی) و حضور در کلاسهای برخط در طول ترم نسبت به یادگیری دروس اهتمام ورزند.

- طول زمان هر کلاس همانند کلاس های حضوری خواهد بود و کلاسهای برخط می بایست در همان زمان تعیین شده در جدول زمان بندی گروه آموزشی برگزار شوند. ضمن اینکه کلاس ها به صورت خودکار ضبط شده و توسط مدرس مربوطه در سامانه آموزش الکترونیکی دانشگاه (ecent) قرار داده خواهند شد.
- با توجه به تکمیل شدن سامانه (ecent) و آشنایی دانشجویان با آن تاکید می شود استادان محترم از سامانه فوق جهت تدریس استفاده نمایند. در صورت استفاده از سایر سامانه ها مسئولیت ضبط و بارگذاری آن در سامانه آموزش الکترونیکی دانشگاه (ecent) بر عهده استاد محترم درس می باشد.
- در صورتی که همکاران محترم مایل به تولید محتوا به صورت آفلاین باشند فقط مجازند حداکثر نیمی از زمان هر جلسه را به صورت آفلاین (صوتی - تصویری) تهیه و بارگذاری نمایند. در هر صورت لازم است بخش آنلاین هر جلسه کلاس راس ساعت برنامه ریزی شده توسط گروه آموزشی شروع شود.
- تعداد جلسات در این نیمسال ۱۵ جلسه تعیین شده است.
- در همه موارد پوشش کامل سرفصل های مصوب در طول ترم الزامی است.

۲- در نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۰ - ۱۳۹۹، به علت رعایت پروتکل های بهداشتی و حفظ سلامت عزیزان دانشگاهی کلاس های رفع اشکال حضوری برگزار نشده و نخواهند شد.

۳- دانشکده‌ها موظفند بر ارائه کامل کلیه دروس نظری توسط استادان در کلاسهای آنلاین نظارت نمایند و گزارشات هفتگی را براساس اطلاعات موجود در سامانه الکترونیکی تهیه و پس از جمع‌بندی به معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارسال کنند.

۴- غیبت دانشجویان در کلاسهای آنلاین در نیمسال جاری، موجه تلقی می‌شود.

۵- واحدهای عملی ارائه شده نیمسال دوم ۱۴۰۰-۱۳۹۹ که امکان برگزاری بصورت مجازی را دارا هستند همانند نیمسال گذشته اجرا خواهند شد.

- آن دسته از واحدهای عملی که براساس نظر گروه آموزشی الزاما باید حضوری برگزار شوند با برنامه ریزی دانشکده‌ها در طی دو هفته در طول ترم بصورت کاملا فشرده با رعایت کامل پروتکل های بهداشتی برگزار خواهند شد. ضمناً، درخصوص دانشجویانی که در ترم جاری درس کارآموزی را اخذ کرده اند و شرایط خاص کشور روند فعالیت ایشان را مختل کرده است، زمان کارآموزی به نحو مقتضی تمدید خواهد شد.

۶- حذف اضطراری یک یا چند درس نظری یا عملی در نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹ قابل انجام است. بدین منظور، دانشجو می بایست درخواست خود را تا قبل از امتحان آن درس از مسیر فرم های درخواست - درخواست حذف اضطراری در سامانه سادا ارسال نماید و نیازی به مراجعه حضوری دانشجو نیست.
- برای درخواست حذف کلیه دروس، می‌بایست از گردش حذف ترم استفاده شود.

۷- درخواست حذف/ مرخصی بدون احتساب در سنوات نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹) تا قبل از امتحانات پایانی نیمسال تحصیلی، از مسیر گردش مربوطه در سامانه سادا برای بررسی در کمیسیون موارد خاص دانشگاه مطابق قوانین آموزشی قابل انجام می باشد (درخواست مرخصی بدون احتساب از مسیر: کارتابل آموزشی دانشجو-مکاتبات اداری-فرم های درخواست-درخواست مرخصی ترم-انتخاب نوع مرخصی- انتخاب وضعیت شهریه مرخصی و انتخاب دکمه "ارسال بدون احتساب"; درخواست حذف بدون احتساب از مسیر: کارتابل آموزشی دانشجو-مکاتبات اداری-فرم های درخواست-درخواست های متفرقه- انتخاب گزینه حذف ترم بدون احتساب در سنوات در قسمت نوع درخواست، الصاق مستندات و سپس انتخاب دکمه "ارسال حذف ترم").

الف- در صورت ارائه درخواست پس از این تاریخ، حذف/مرخصی ترم با احتساب در سنوات انجام خواهد شد.

ب- توجه به این نکته ضروری است که از نظر مقررات وظیفه عمومی (موضوع بخشنامه شماره ۳۳/۲۳/۰۵/۹۴/۱۴۹ مورخ ۱۳۹۴/۰۸/۲۶ معاونت وظیفه عمومی) مرخصی تحصیلی بدون احتساب و حذف ترم بدون احتساب جزء سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می گردد. لذا در صورت اتمام سنوات اولیه یا ارفاقی (مدت مجاز تحصیل) لازم است دانشجویان بر اساس مفاد بند ۱۲ همین شیوه نامه از طریق سامانه سادا در خصوص سنوات ارفاقی یا مجوز ادامه تحصیل اقدام نمایند.

ج- آیین‌نامه‌هایی مانند ممتازی، استعداد درخشان و غیره به قوت خود باقی است و بابت حذف ترم، امتیازی برای دانشجو در نظر گرفته نخواهد شد؛ مگر در صورت ابلاغ دستورالعمل جدیدی از سوی وزارت عتف

۸- در صورتی که درخواست حذف ترم/ مرخصی بدون احتساب در سنوات دانشجویان متقاضی به تایید کمیسیون موارد خاص دانشگاه برسد، به منظور رعایت نکات بهداشتی تا پایان نیمسال مورد درخواست یا انتهای شرایط ویژه (هرکدام زودتر حاصل گردد) اجازه حضور در دانشگاه برای انجام فعالیت های آموزشی و پژوهشی را نخواهند داشت..

۹- با توجه به اینکه در نیمسال جاری نیز حداقل بخشی از نمره درس ها براساس ارزشیابی مستمر تعیین می شود، دانشجویان الزاما بایستی در این نوع ارزشیابی ها شرکت نمایند.

نمره نهایی هر درس متشکل از نمره امتحان پایان ترم (حسب نظر استاد درس) و ارزیابی مستمر (شامل مواردی همچون پرسش و پاسخ، امتحان کوتاه (کوئیز) و انجام سایر تکالیف محول شده توسط استادان محترم) می باشد.

۱۰- در صورت تمایل استادان محترم به برگزاری امتحان پایان ترم، لازم است امتحانات مربوط به درس های مقطع کارشناسی در همان تاریخ و ساعت از قبل اعلام شده، برگزار شود. در مورد درس های دوره های تحصیلات تکمیلی برگزاری امتحان در ساعت و روز دیگر (در بازه زمانی تعیین شده برای امتحانات و با توافق تمامی دانشجویان) امکان پذیر است.

۱۱- با تقلب و تخلف در آزمون های الکترونیکی براساس آئین نامه جدید انضباطی ابلاغی از سوی وزارت علوم برخورد می شود و گزارش استاد درس در این زمینه و یا اثبات آن از طریق نرم افزارهای موجود ملاک صدور احکام کمیته انضباطی خواهد بود.

۱۲- بر اساس مقررات وظیفه عمومی، حداکثر مدت تحصیل مجاز (سنوات اولیه و ارفاقی تحصیلی) دانشجویان مشمول معافیت تحصیلی مقاطع کارشناسی ورودی ۹۴،۹۳، کارشناسی ارشد ورودی ۹۵،۹۶ و دکتری ورودی ۹۲،۹۳ در تمامی دوره های روزانه، شبانه و سهمیه شاهد و ایثارگر در پایان نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹ به پایان رسیده است، لذا آن دسته از دانشجویانی که تا تاریخ ۳۰/۱۱/۹۹ فارغ التحصیل نشده اند، لازم است جهت اخذ مجوز ادامه تحصیل (سنوات ارفاقی) در نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹ ابتدا در سامانه سجاد به آدرس اینترنتی <https://portal.saorg.ir> ثبت نام نموده و پس از اخذ کد رهگیری از طریق سامانه جامع آموزش دانشگاه، گزینه مجوز ادامه تحصیل را در بخش فرم های درخواست، ثبت و ارسال نمایند لازم به ذکر است دانشجویان محترم پس از ثبت درخواست مجوز، به ارجاعات، گردش کار و مفاد یادداشت همکاران محترم توجه نموده و نسبت به رفع نواقص اقدام نمایند. ضمناً در صورت موافقت شورای بررسی موارد خاص دانشگاه، نامه درخواست سنوات ارفاقی به آدرس محل سکونت دانشجو ارسال (پست) خواهد شد لذا دانشجویان مطابق مفاد رونوشت نامه، می بایست به مراکز پلیس+۱۰ محل سکونت مراجعه و نتیجه را به شماره ۰۱۳-۳۳۶۹۰۸۲۶ فکس نمایند در غیر اینصورت پس از سپری شدن مهلت قانونی ۳ ماهه از پایان سنوات ارفاقی قبلی، مسئولیت مخالفت و جلوگیری از تحصیل بر عهده دانشجویان خواهد بود.

تبصره: دانشجویان مشمول معافیت تحصیلی مقاطع کارشناسی رشته های تحصیلی نیمه متمرکز ورودی نیمسال دوم سال تحصیلی ۹۴-۹۵ و کارشناسی ارشد قبولی تکمیل ظرفیت ورودی نیمسال دوم سال تحصیلی ۹۶-۹۷ که در نیمسال اول همان سال در سایر دانشگاهها و موسسات آموزش عالی مشغول به تحصیل بوده اند، از نظر مقررات وظیفه عمومی تاریخ شروع به تحصیل آنان از نیمسال اول محاسبه می شود لذا لازم است همانند سایر دانشجویان ورودی نیمسال اول، از طریق سامانه جامع آموزش درخواست مجوز ادامه تحصیل را ثبت و ارسال نمایند.

۱۳- از آنجا که به درخواست های حضوری ترتیب اثر داده نخواهد شد، دانشجویان می توانند جهت برقراری ارتباط و ارسال درخواستهای آموزشی، از طریق سامانه سادا اقدام نمایند.

بخش دوم : مقطع کارشناسی

- ۱ دفاع پروژه کارشناسی با تایید استاد پروژه و معاون آموزشی دانشکده، به صورت الکترونیکی برگزار می شود.
- ۲ در صورتی که حذف واحدهای درسی دانشجو، منجر به کاهش تعداد واحدهای دانشجو به کمتر از حدنصاب شود، نیمسال به عنوان یک نیمسال کامل جزء سنوات تحصیلی وی محسوب می شود و در صورت مشروط شدن با هر تعداد واحد، ضمن محاسبه این نیمسال در تعداد نیمسالهای مشروطی، دانشجو حق انتخاب بیش از ۱۴ واحد درسی در نیمسال بعد را نخواهد داشت. لازم به ذکر است در این شرایط اگر معدل دانشجو ۱۷ و یا بالاتر شد، تاثیر آن در ممتازی محسوب نمی شود.

- ۳ از نیمسال دوم ۱۴۰۰-۱۳۹۹ دانشجویان تنها در صورت داشتن نمره مردودی در درس یا دروس پیشنیاز می توانند دروس بعدی را بدون رعایت پیشنیازی و محدودیت تعداد دروس، اخذ کرده و بگذرانند.
- ۴ صرفاً دانشجویان در **شرف فارغ التحصیلی** می توانند با رعایت سایر مقررات و پس از تثبیت نمرات کلیه دروس نیمسال جاری (۹۹۲) نسبت به اخذ حداکثر ۴ درس **نظری** با رعایت **سقف ۱۲ واحد** بصورت معرفی به استاد در ابتدای ترم ۹۹۳ اقدام نمایند.
- ۵ دانشجویان مشمول معافیت تحصیلی ورودی ۹۴ و ۹۳ می بایست مطابق مفاد بند ۱۲ بخش اول (کلیات) اقدام نمایند.

بخش سوم: مقطع کارشناسی ارشد

۱. صرفاً دانشجویان در شرف فراغت از تحصیل می توانند با رعایت سایر مقررات و پس از ثبت نمرات کلیه دروس، نسبت به اخذ حداکثر ۲ درس نظری (حداکثر در مجموع ۶ واحد) به صورت معرفی به استاد در نیمسال جاری اقدام نمایند. نمرات دروس معرفی به استاد می بایست قبل از شروع نیمسال تحصیلی بعد (نیمسال اول ۱۴۰۱-۱۴۰۰) ثبت گردد.
۲. ضروری است پروپوزال دانشجویانی که در مرحله تصویب عنوان پایان نامه هستند، با هماهنگی بین دانشجو و استاد راهنما از طریق فرایند گردش تصویب پروپوزال در سامانه سادا جهت بررسی در گروه در اختیار دانشکده قرار گیرد.
۳. تا اطلاع ثانوی برگزاری جلسات ارائه سمینار و دفاع از پایان نامه و طرح پیشنهادی پایان نامه صرفاً با رعایت کلیه مقررات آموزشی به صورت غیرحضوری یا نیمه حضوری انجام خواهد شد و مهلت دفاع نیمسال دوم ۱۴۰۰-۱۳۹۹ طبق تقویم آموزشی می باشد.
۴. برگزاری دفاع به شیوه غیرحضوری یا نیمه حضوری صرفاً تا زمان بهتر شدن شرایط براساس اعلام ستاد ملی مبارزه با کرونا امکان پذیر است.
۵. برگزاری دفاع نیمه حضوری می بایست با رعایت فاصله گذاری اجتماعی و طبق پروتکل های وزارت بهداشت، با **تایید و نظارت مستقیم دانشکده** انجام شود.
۶. دانشجویان مشمول معافیت تحصیلی ورودی ۹۶ و ۹۵ می بایست مطابق مفاد بند ۱۲ بخش اول (کلیات) اقدام نمایند.

بخش چهارم: مقطع دکتری

۱. براساس مصوبه مورخ ۹۹/۱۱/۱۲ شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، با توجه به عدم برگزاری آزمون زبان MSRT توسط سازمان امور دانشجویان در ایام کرونا، به جهت مساعدت با آن دسته از دانشجویان مقطع دکتری که در شرف دفاع بوده و صرفاً در صورت ارائه نمره زبان قابل قبول، مجوز دفاع از رساله به ایشان داده خواهد شد، با صدور مجوز دفاع از رساله دانشجویانی که از فروردین سال ۱۳۹۹ تا زمان لغو محدودیت های برگزاری آزمون MSRT در شرایط شیوع ویروس کرونا و یا برگزاری آزمون زبان عمومی توسط دانشگاه گیلان، حائز کسب ۴۵ درصد نمره آزمون زبان یکی از دانشگاه های تهران، تربیت مدرس، شهیدبهشتی و فردوسی مشهد، مازندران هستند، موافقت شد. براین اساس در خصوص رشته زبان و ادبیات فارسی، نمره قابل قبول، به ۴۰ درصد نمره آزمون هر یک از دانشگاه های یادشده، کاهش یافت. ضمناً حداقل نمره قابل قبول از آزمون های زبان استاندارد نیز در ترم های کرونا برای کلیه رشته ها به شرح ذیل تعیین شد:
- ۴۰ آزمون MSRT / ۴۰۰ آزمون TOEFL/TOLIMO و یا ۴ آزمون IELTS

همچنین موارد مندرج در این بند، برای کلیه دانشجویان دکتری که تا تاریخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ از رساله خود دفاع خواهند نمود، قابل اجراست.

۲. برگزاری آزمون جامع در صورت صلاحدید گروه آموزشی مربوطه می تواند به صورت غیرحضوری انجام شود.
 ۳. در صورتیکه گروه آموزشی تمایل به برگزاری آزمون جامع بصورت غیرحضوری نداشته باشد، این مرحله به عنوان عدم حضور و غیبت دانشجو تلقی نمی شود.
توضیح: دانشجویانی که در نیمسال جاری آزمون جامع را اخذ نموده اند، اما به دلایل موجه شرایط شرکت در آن را نداشته و یا برگزاری جلسه آزمون از سوی دانشکده مربوطه لغو گردد نیز می توانند درخواست حذف اضطراری برای آزمون جامع و یا حذف ترم (بدون احتساب در سنوات) خود را از طریق گردش کار حذف ترم در سامانه سادا برای طرح در کمیسیون موارد خاص ارسال نمایند.
 ۴. لازم است طرح پیشنهادی رساله دانشجویانی که در مرحله تصویب پروپوزال هستند، طی جلسات مجازی بین دانشجو و استاد راهنما آماده و از طریق فرایند گردش تصویب پروپوزال در سامانه سادا جهت بررسی در گروه در اختیار دانشکده قرار گیرد.
 ۵. تا اطلاع ثانوی برگزاری جلسات ارائه سمینار و دفاع از رساله و طرح پیشنهادی رساله صرفا با رعایت کلیه مقررات آموزشی به صورت غیرحضوری یا نیمه حضوری انجام خواهد شد و مهلت دفاع نیمسال دوم ۱۴۰۰-۱۳۹۹ طبق تقویم آموزشی می باشد.
 ۶. برگزاری دفاع به شیوه غیرحضوری یا نیمه حضوری صرفا تا زمان عادی شدن شرایط براساس اعلام ستاد ملی مبارزه با کرونا امکان پذیر است.
 ۷. برگزاری دفاع نیمه حضوری می بایست با رعایت فاصله گذاری اجتماعی و طبق پروتکل های وزارت بهداشت، با تایید و نظارت مستقیم دانشکده انجام شود.
 ۸. دانشجویان مشمول معافیت تحصیلی ورودی ۹۳ و ۹۲ می بایست مطابق مفاد بند ۱۲ بخش اول کلیات اقدام نمایند.
- ۱۴- اجرای سایر موارد آموزشی اعلام نشده در این شیوه نامه، با رعایت مقررات آموزشی و تصمیم شورای آموزشی و یا شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه (حسب مورد) انجام خواهد شد.